独自定率(A3・A7)独自定額(A4・A8)編

介護予防・日常生活支援総合事業に関するケアマザーのセットアップについて(2)

1. 総合事業用のサービス単位数マスタ(CSV ファイル形式)の取得

介護ソフト「ケアマザー」にて、介護予防・日常生活支援総合事業(以下、「総合事業」という)のサービスを取り扱うに は、市区町村が公開している「サービス単位数マスタ(CSVファイル形式)」を、<u>事前に市区町村より提供を受けた上で、</u>ケ アマザーに取り込むことが必要です

尚、サービス種類が A1・A5 のみなしサービスについては、全国統一事業のため、単位数マスタを用意する必要はありま せん(すでにケアマザー内部に設定されています)。

また、サービス種類が A2・A6 の独自サービスの取り扱いと、単位数マスタの取得や設定方法については、前回の「介護 予防・日常生活支援総合事業に関するケアマザーのセットアップについて」を参照ください。

上記セットアップに関するドキュメントは、弊社ホームページのトップより参照することも可能です。

2. ケアマザー設定時の留意事項

総合事業の独自・定率(A3・A7)独自・定額(A4・A8)につきましては、加算や日割サービスについてもともと情報が不足 している部分があり、このまま使用すると週間・月間プラン入力や利用票・別表出力において、従来の介護保険の規則 通りとできないことがあります。

そのため加算および日割サービスについては、サービス識別のための設定チェックをして頂く必要があります。

【設定チェックをしなければならない、加算・日割サービスについて】

① 加算について

・単独加算のみチェックを入れます。合成単位等サービスとの同時算定加算はチェック不要です。 (例)

〇生活機能向上連携加算、処遇改善加算相当等・・・・・・単独算定加算のため必要 ×訪問介護増分回数加算等・・・・・合成単位等サービスとの同時算定加算のため不要

② 日割サービスについて

サービス回数をご自身で設定するタイプの日割については、設定チェックが必要です。 例として、サービス提供期間が1日~15日まであり、サービス回数は2回だが、単位数は15日分算定するタイプ の日割サービスを指します(サービスごとに算定するタイプの日割は対象外となります)。

【加算・日割設定チェックをしない場合】

① 加算設定チェックをしない場合

・利用票・提供票および別表の並び順で加算を主サービスの下部に自動出力できなくなります。 ・介護給付費請求書の明細欄の並び順で加算を主サービスの下部に自動出力できなくなります。

② 日割設定チェックをしない場合

・利用票・提供票・介護給付費請求書に記載される日数が変更できないため、実際の利用日数と異なり返戻等 が発生する場合があります。

3. 設定チェック例

(チェック例①:東京都品川区 独自・定率)

総合事業・独自 マスタ設定 [バージョン 16.03.14] ×									
		独自	独自・定率 独自	・定額	ケアマ	ネジメント	保険者の選択─────		
	加算	日割	サービス名称	サービスコード	適用 ++-	- ビスタに	「加質」と付いていますが		
1			予防訪問事業Ⅰ・基本	A31001					
2			予防訪問事業Ⅱ・基本	A31002	_ 主·	サービスと	:の合成単位のためチェック		
3			予防訪問事業Ⅱ・増回分加算	<	(+-	て声です			
4			予防訪問事業Ⅰ・基本・日割回数割	A31004	20 12	个安じり。			
5			予防訪問事業Ⅱ・基本・日割回数割	A31005	201504	999999	① ファイル選択		
6			予防訪問事業I・基本(0.8)		J	ビッター			
7			予防訪問事業 II·基本(0.8)	A31012	ज. ज.		「日割」と打いていまりか、		
8			予防訪問事業Ⅱ・増回分加算(0.8)	A31013	4 ++-	ービスごと	に算定するタイプの日割の		
9			予防訪問事業Ⅰ・基本・日割回数割(0.8)	A31014					
10			予防訪問事業Ⅱ・基本・日割回数割(0.8)	A31015	1=0	め、チェック	クは不要です。		
11	M		初回加算	A31031	201504	999999	③ マスタ更新		
12	M		予防訪問事業·生活機能向上連携加算	A31032	201504	999999			
13	M		生活機能向上支援訪問事業·時間超過加算	A31033	201504	999999	┌地域区分(訪問型)		
14	M		初回加算(0.8)	A31041	201508	999999	◎ 保険者地域区分		
15	M		予防訪問事業·生活機能向上連携加算(0.8)	A31042	201508	999999	○その他		
16			生活機能向上支援訪問事業·時間超過加算(O.8)		<u>з</u> н	ゆってつっ	ちちゅうのちゃ チェックボ		
17			生活機能向上支援訪問事業Ⅰ・基本	A31051		出て昇止。	うる加昇のため、テェックか		
18			生活機能向上支援訪問事業Ⅱ・基本	A31052	业	要です。			
19			生活機能向上支援訪問事業Ⅰ・基本・日割回数割	A31053					
20			生活機能向上支援訪問事業Ⅱ・基本・日割回数割	A31054					
21			生活機能向上支援訪問事業Ⅰ・基本(0.8)	A31061	201508	9999999			
単位	単位数マスタパス名: 戻る								

(チェック例②:東京都練馬区 独自・定率)

0	♥ 総合事業・独自 マスタ設定 [バージョン 16.03.14] ×								
		独自 独自· 定率 独目·				単独で質定する加質のため チェックが			
		加算	日割	サービス名称	サービスコード				
	91	M		(区)訪問型サービス処遇改善加算区3	A31123	必要です。			
	92			(区)訪問型サービス処遇改善加算V3(80)		20			
	93			(区)訪問型サービス処遇改善加算区3(70)	A31125	201504 201504			
	94		V	(区)訪問型サービスI日割	A31140	201504 <u>999999</u> 単一単位数マスタ(CSV)の読込み			
	95		V	(区)訪問型サービス I 日割(80)	A31141				
	96		V	(区)訪問型サービス I 日割(70)	A31142				
	97		V	(区)訪問型サービス I 日割・同一	A31143	20 ビス回数にかかわらず、契約期間分算定			
	98		V	(区)訪問型サービスI日割・同一(80) 🛛 🚽					
	99		V	(区)訪問型サービス I 日割・同一(70)	A31145	20、するためチェックが必要です。			
	100	M	V	(区)訪問型サービス I・特別地域加算日割	A31146	201504 9999999 単位数マスタのDB登録			
	101	M	V	(区)訪問型サービス I・特別地域加算日割(80)	A31147	201504 9999999 ③ マスタ更新			
	102	M	V	(区)訪問型サービス I・特別地域加算日割(70)	A31148	201504 201504			
	103	M	V	(区)訪問型サービス I・小規模事業所加算日割	A31149	201504 9999999 地域区分(訪問型)			
	104	M		(区)訪問型サービス I・小規模事業所加算日割(80)	AD				
	105			(区)訪問型サービス I・小規模事業所加算日割(70)	A31151	単独で昇定し、かつ日割の加昇のため、			
	106	M	V	(区)訪問型サービス I・中山間地域等提供加算日割	A31152	20 「加算」「日割」両方にチェックが必要で			
	107	M	V	(区)訪問型サービス I・中山間地域等提供加算日割(80)	A31153	20			
	108	M	V	(区)訪問型サービスI・中山間地域等提供加算日割(70)	A31154	20 す。			
	109			(区)訪問型サービス II 日割	A31155	201504 9999999 (一ての11世			
	110		V	(区)訪問型サービス II 日割(80)	A31156	201504 999999			
	111			(区)訪問型サービス II 日割(70)	A31157	201504 201504 -			
						•			
Ì	単位数マスタパス名:								

4. 日割サービスでの算定回数について

単位マスタに日割サービスとして登録した場合、月間ケアプランで「回数」の変更を行うことができます。



※「日割」の設定チェックを行わない場合、上記の「回数」は変更できません。

【「回数」で規定された加算についてご注意事項】

市町村の判断で「回数」の加算と規定されているものは、ケアマザーでは予定・実績が左クリックのたびにカウントアップ されます。誤って"1"のものを"2"や"3"としてしまった場合、右クリックすることで消去できます。

